**Примерная тематика курсовых работ**

1. Оптимизация влияния факторов внешней и внутренней среды на организацию труда персонала.

2. Организация использования трудовых ресурсов в организации.

3. Кадровая политика организации.

4. Разработка стратегического плана работы с персоналом.

5. Стратегическое управление персоналом организации.

6. Разработка организационного проекта системы управления персоналом.

7. Организация и оценка стратегии использования трудовых ресурсов.

8. Организация и оценка стратегии высвобождения персонала организации.

9. Система управления процессом формирования и развития организации труда персонала.

10. Формирование эффективной системы управления персоналом в организации.

11. Организационная структура системы управления персоналом.

12. Взаимосвязь кадровой службы в оргструктуре организации.

13. Нормативно-методическое и правовое обеспечение системы управления персоналом.

14. Совершенствование регламентации труда персонала.

15. Совершенствование технологии выработки управленческих решений по управлению персоналом.

16. Разработка системы менеджмента и инновационной стратегии развития организации труда персонала.

17. Повышение производительности труда как необходимое условие эффективного функционирования предприятия.

18. Совершенствование системы премирования работников.

19. Изучение условий труда персонала в организации.

20. Изучение и оптимизация дисциплины труда в организации.

21. Оптимизация системы заработной платы персонала в организации.

22. Рационализация затрат рабочего времени в организации.

23. Регламентация рабочего времени руководителя.

24. Планирование рабочего времени руководителя.

25. Анализ потерь и непроизводительных затрат рабочего времени.

26. Совершенствование стратегического управления персоналом.

27. Разработка оперативного плана работы с персоналом.

28. Совершенствование планирования и прогнозирования потребности в персонале.

29. Совершенствование системы подбора персонала.

30. Совершенствование системы отбора персонала.

31. Методы отбора персонала в организации.

32. Организация процесса подбора и расстановки персонала.

33. Совершенствование режимов труда и отдыха в организации.

34. Организация процесса деловой оценки персонала.

35. Организация управления адаптацией персонала.

36. Пути улучшения использования персонала.

37. Организация процессов высвобождения персонала.

38. Организация системы развития персонала.

39. Организация системы обучения персонала.

40. Организация проведения аттестации персонала.

41. Совершенствование управления деловой карьерой персонала.

42. Совершенствование управления служебно-профессиональным продвижением персонала.

43. Формирование кадрового резерва организации.

44. Коммуникативная компетентность руководителя

45. Организация системы мотивации труда персонала.

46. Организация системы стимулирования трудовой деятельности персонала.

47. Формирование миссии организации как основы построения корпоративного управления.

48. Механизм построения организационной стратегии эффективного управления.

49. Организация оценки результатов труда персонала организации.

50. Деловая оценка персонала организации.

51. Совершенствование оценки результатов деятельности службы управления персоналом.

52. Совершенствование оценки затрат на персонал организации

**Примерные вопросы к зачету по дисциплине «Основы управления персоналом»**

* 1. Организация как объект управления. Уровни управления в организации. Субъект и объект управления.
  2. Управление персоналом как система.
  3. Интеграционный подход к системе управления персоналом.
  4. Персонал предприятия как объект управления.
  5. Методы управления персоналом.
  6. Эволюция теории управления персоналом.
  7. Управление человеческими ресурсами в России: исторический опыт и современные тенденции.
  8. Специфические особенности управления персоналом в фирмах США и Японии.
  9. Целеполагание как один из методов формирования системы управления персоналом.
  10. Группы принципов построения системы управления персоналом.
  11. Методы построения системы управления персоналом.
  12. Общая характеристика системы управления персоналом.
  13. Организационная структура управления персоналом.
  14. Состав и функции кадровых подразделений.
  15. Этапы формирования организационной структуры управления персоналом.
  16. Содержание и задачи кадровой политики.
  17. Типы кадровой политики.
  18. Субъекты и объекты кадровой политики.
  19. Понятие стратегического управления: определение, принципы.
  20. Этапы стратегического управления их характеристики.
  21. Основные задачи правового обеспечения.
  22. Основные законодательные акты, регулирующие трудовые отношения.
  23. Нормативно-методические документы системы управления персоналом: нормативно-справочные документы, документы организационного, организационно-распорядительного и организационно-методического характера.
  24. Организационная документация кадровой службы.
  25. Составные элементы информационной системы.
  26. Организационно-методические требования к разработке информационного обеспечения службы управления персоналом.
  27. Кадровое обеспечение системы управления персоналом.
  28. Сущность, цели и задачи кадрового планирования.