

УПРАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛОМ ОРГАНИЗАЦИИ

Аннотация

Целью освоения дисциплины является формирование у студентов необходимых для их будущей профессиональной деятельности знаний, умений и навыков по теории, методам, технологиям и практике управления персоналом в современной организации.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 7 зачетных единиц, 252 часа.

Содержание дисциплины:

Раздел 1. Система управления персоналом организации

Организационное проектирование системы управления персоналом

Понятие, стадии и этапы организационного проектирования. Цели и функции системы управления персоналом. Организационная структура системы управления персоналом.

Кадровое и документационное обеспечение системы управления персоналом

Кадровое обеспечение. Документационное обеспечение.

Информационное и техническое обеспечение системы управления персоналом

Информационное обеспечение системы управления персоналом. Техническое обеспечение системы управления персоналом.

Нормативно-методическое и правовое обеспечение системы управления персоналом

Нормативно-методическое обеспечение системы управления персоналом. Правовое обеспечение системы управления персоналом.

Раздел 2. Стратегическое управление персоналом организации

Кадровая политика организации

Понятие и структура кадровой политики. Типы кадровой политики. Основные принципы разработки и осуществления кадровой политики. Научный подход к разработке основных положений кадровой политики и его роль в функционировании организации.

Система стратегического управления персоналом организации

Разработка кадровой стратегии. Элитарность и подготовка управленческой элиты. Сущность, виды, содержание и уровни кадрового планирования.

Раздел 3. Планирование работы с персоналом организации

Основы кадрового планирования в организации

Сущность, цели и задачи кадрового планирования. Содержание кадрового планирования. Кадровый контроллинг и кадровое планирование. Оперативный план работы с персоналом.

Маркетинг персонала

Сущность и принципы маркетинга персонала. Функции маркетинга

персонала. Планирование и прогнозирование потребности в персонале.

Раздел 4. *Технология управления персоналом организации*

Наем, отбор и прием персонала

Источники организации найма персонала. Требования к кандидатам на замещение вакантной должности. Организация процесса отбора претендентов на вакантную должность. Подбор и расстановка персонала. Деловая оценка персонала.

Социализация, профориентация и трудовая адаптация персонала

Сущность социализации персонала. Сущность и виды профориентации и адаптации персонала. Организация управления профориентацией и адаптацией персонала.

Основы организации труда персонала

Сущность и задачи организации труда персонала. Научная организация труда. Управленческий труд: особенности, специфика, организация.

Высвобождение персонала

Понятие и сущность. Основные принципы. Нормативное обеспечение.

Раздел 5. *Технологии управления развитием персонала организации*

Управление социальным развитием

Социальное развитие организации как объект управления. Основные факторы социальной среды. Управление социальной защитой персонала. Задачи и функции социальной службы.

Организация адаптации и обучения персонала

Социальная, профессиональная и организационная адаптация персонала. Этапы адаптации. Формы и методы адаптации. Технология процесса управления адаптацией.

Основные блоки профессионального обучения персонала. Внутрифирменное обучение. Формы и методы обучения. Профессиональная подготовка и переподготовка, послевузовское дополнительное образование. Повышение квалификации. Программа повышения квалификации.

Проведение аттестации персонала.

Управление деловой карьерой персонала. Кадровый резерв

Понятие и этапы деловой карьеры. Планирование деловой карьеры сотрудников организации. Управление кадровым резервом и нововведениями в кадровой работе.

Раздел 6. *Управление поведением персонала организации*

Управление мотивацией и стимулированием трудовой деятельности

Теория поведения личности в организации. Базовые принципы построения системы трудовой мотивации. Этапы развития систем мотивации. Многоуровневая система мотивации и стимулирования труда персонала.

Организационная культура. Этика деловых отношений.

Сущность и структура организационной культуры. Функции организационной культуры. Методы изучения. Типы организационной культуры и их особенности. Управление организационной культурой. Этика деловых отношений (закономерности межличностных отношений, внешний облик делового человека, и др.). Основы риторики и делового общения.

Управление конфликтами и стрессами

Понятие конфликта. Классификация конфликтов в организации. Структура и функции конфликта. Динамика конфликта. Понятие управления конфликтом. Содержание управления конфликтом. Технология управления процессом протекания конфликта. Проблемы разрешения конфликта в практике управления персоналом организации. Управление стрессами.

Раздел 7. Оценка результатов деятельности персонала организации

Оценка результатов труда персонала организации и деятельности подразделений управления персоналом и организации в целом

Анализ и описание работы и рабочего места. Оценка результатов труда персонала. Оценка результатов деятельности подразделений управления персоналом и организации в целом

Оценка затрат на персонал организации и социально-экономической эффективности проектов совершенствования системы и технологии управления персоналом

Оценка затрат на персонал. Расчет экономической и социальной эффективности проектов совершенствования системы и технологии управления персоналом. Оценка затрат, связанных с совершенствованием системы и технологии управления персоналом.

Аудит персонала

Понятие и цели аудита персонала. Основные параметры аудита персонала. Мониторинг персонала. Типы аудита персонала.

Основная литература

1. Егоршин, А.П. Управление персоналом организации / А.П. Егоршин: учебник для вузов. – Н.Новгород: НИМБ, 2007. – 720 с.
2. Кибанов, А.Я. Управление персоналом организации / А.Я. Кибанов: учебник. – М.: ИНФРА-М, 2003. – 638 с.
3. Управление персоналом: учебник. Изд. 2-е, доп. и перераб. / под общ. ред. А.И. Турчинова. – М.: Изд-во РАГС, 2008. – 608 с.

Дополнительная литература

1. Армстронг М. Стратегическое управление человеческими ресурсами. М., 2002.
2. Базаров, Т.Ю. Управление персоналом. Практикум: учеб.пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Управление персоналом», «Менеджмент организации» / Т.Ю. Базаров. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2010. – 239 с.
3. Борисова Е.А. Оценка и аттестация персонала. – СПб., 2003.
4. Воротынцева, Т. Строим систему обучения персонала. Практическое руководство для специалистов по обучению / Т. Воротынцева, Е. Неделин. – СПб.: Речь, 2008. – 128 с.
5. Двинин А.П., Чернышев В.Н. Человек и персонал в управлении. –СПб.. 1997.
6. Доблаев В.Л. Организационное поведение. – М.: ЭКМОС, 2002. – 320с.
7. Зайцева, Т.В. Управление персоналом: учебник / Т.В. Зайцева, А.Т.

- Зуб. – М.: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2008. – 336 с.
8. Иванцевич Дж.М., Лобанов А.А. Человеческие ресурсы управления. – М., 1993.
 9. Карташова Л.В., Никонова Т.В., Соломанидина Т.О. Организационное поведение. Учебник. – М.:ИНФРА-М, 2000. – 220с.
 - 10.Кибанов, А.Я. Формирование системы управления персоналом / А.Я. Кибанов. – М.: ГАУ, 1993.
 - 11.Кибанов А.Я. Управление персоналом организации: Практикум. – М.: ИНФРА-М, 2003. – 296с.
 - 12.Кнорринг В.И. Теория, практика и искусство управления. – М., 2001. – 234с.
 - 13.Красовкий Ю.Д. Организационное поведение. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2003. – 511 с.
 - 14.Логинова, А.Ю. Кадры из жизни менеджера по персоналу / А.Ю. Логинова, Р.Д. Гутгарц. – М.: Издательство: ДМК Пресс, 2002. – 236 с.
 - 15.Магура М.И. Поиск и отбор персонала. – М., 2001.
 - 16.Магура М.И., Курбатова М.Б. Организация обучения персонала компании. – М., 2002.
 - 17.Магура М.И., Курбатова М.Б. Оценка работы персонала, подготовка и проведение аттестации. – М., 2002.
 - 18.Машков В.Н. Психология управления. – М., 1998. – 197с.
 - 19.Мейган М. Работа с персоналом: введение в должность. – СПб., 2002.
 - 20.Мескон М., Альберт М., Хедоури Ф. Основы менеджмента. – М., 1997.
 - 21.Панкратов В.Н. Психотехнология управления людьми. – М., 2001. – 230с.
 - 22.Панфилова А.П. Игротехнический менеджмент. – СПб., 2003.
 - 23.Папонова, Н.Е. Построение системы оценки персонала: практическое пособие / Н.Е. Папонова / Под общ. ред. Щура Д.Л. – М.: Изд-во «Финпресс», 2009. – 160 с.
 - 24.Платов, В.Я. Современные управленческие технологии / В.Я. Платов. – М.: Дело, 2006. – 384 с.
 - 25.Практикум по психологии менеджмента и профессиональной деятельности / Под ред. Г.С. Никифорова и др. – СПб., 2003.
 - 26.Психология менеджмента. Под ред. Г.С. Никифорова. – СПб.: Питер, 2004. – 639с.
 - 27.Пригожин А.И. Методы развития организаций. – М.: МЦФЭР, 2003. – 864 с.
 - 28.Пугачев В.П. Руководство персоналом организации. – М., 2000.
 - 29.Пугачев, В.П. Руководство персоналом: практикум. Учебное пособие для студентов вузов / В.П. Пугачев. – М.: Аспект Пресс, 2006. – 316 с.
 - 30.Спивак В.А. Организационное поведение и управление персоналом. – СПб.: Питер, 2000. – 416 с.
 - 31.Тобиас Л. Психологическое консультирование и менеджмент. – М., 2000.

32. Удальцова М.В. Социология управления. Учебное пособие. – М.: ИНФРА-М, Новосибирск: НГАЭиУ, 2001. – 144 с.
33. Управление персоналом организации / Под ред. А. Я. Кибанова. – М., 1998.
34. Управление персоналом организации. Практикум – М.: Издательство: ИНФРА-М, 2009. – 365 с.
35. Чернышов В.Н. Человек и персонал в управлении. – М., 2003. – 170 с.
36. Шейн Э. Организационная культура и лидерство. – М.: Питер, 2002. – 336 с.
37. Шекшня С.В., Ермошкин Н.Н. Стратегическое управление персоналом в эпоху Интернета. – М., 2002.
38. Цветаев В.М. Управление персоналом. – СПб. 2003.

Справочная и нормативная литература

1. Гражданский кодекс Российской Федерации.
2. Должностные инструкции работников аппарата управления строительно-монтажного управления: Ведомственный руководящий документ. 6 частей: ВРД 66-16-76-88, ВРД 66-16-77-88, ВРД 66-16-78-88, ВРД 66-16-79-88, ВРД 66-16-80-88, ВРД 66-16-81-88. – Ярославль: ОНТИ ПТИ Минсевзапстроя СССР, 1988.
3. Трудовой кодекс Российской Федерации.
4. Об образовании: Закон Российской Федерации // Собрание законодательств Российской Федерации. - №3 от 15.01.96. – Ст.150, 693-735.
5. Об условиях оплаты труда руководителей государственных предприятий при заключении с ними трудовых договоров (контрактов): Письмо Минтруда РФ №727 от 28 апреля 1994 г.
6. Об утверждении основных положений о порядке проведения аттестации служащих учреждений, организаций и предприятий, находящихся на бюджетном финансировании: Постановление Минтруда РФ №27 и Минюста РФ №8-196 от 23 октября 1992г.
7. Общесоюзный классификатор. Профессии рабочих, должности служащих и тарифные разряды. – М.: Экономика, 1987. – 168с.

Интернет-ресурсы

1. <http://www.hr-portal.ru/> – HR-Portal (Сообщество HR-менеджеров).
2. <http://www.hrm.ru/> – HR в фокусе внимания.
3. <http://www.aup.ru/> – Административно-управленческий портал.
4. <http://www.top-personal.ru/> – Журнал «Управление персоналом».
5. <http://www.kapr.ru/> – Журнал «Кадры предприятия».
6. <http://www.garant.ru/> – Информационно-правовой портал «Гарант».
7. <http://www.hrazvitie.ru/> – HR-развитие (Персональный сайт Александра Крымова. Консультации по HR-менеджменту).
8. <http://www.e-consalt.com/> – Экспертно-консалтинговое бюро.
9. <http://www.alleng.ru/> – Всем, кто учится.
10. <http://studyspace.ru/> – Бесплатная библиотека StudySpace – это

общедоступное хранилище знаний в помощь студентам и аспирантам.

11. <http://enbv.narod.ru/> – Библиотека Воеводина.
12. <http://www.i-u.ru/biblio/> – Библиотека Русского гуманитарного интернет-университета.
13. <http://exsolver.narod.ru/Books/index.html> – Библиотека EXSOLVER.
14. <http://www.univerlib.ru/> – On-line – библиотека.
15. <http://www.buildteam.ru/> – BuildTeam – это сайт, с помощью которого Вы сможете создать успешную команду.
16. <http://www.kadry.ru/> – Сайт первой в России социальной сети менеджеров по персоналу.
17. <http://www.podborkadrov.ru/> – Сообщество менеджеров по подбору персонала.
18. <http://www.hrsoft.ru> – Каталог программ для управления персоналом.
19. <http://bizknizhka.ru> – Лучшие книги о бизнесе.